



# COMUNE DI GRAGNANO

Provincia di Napoli

## Settore Servizi al Cittadino

### CAPITOLATO D'APPALTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON ACCOMPAGNATORI PER IL PERIODO DAL 22 MARZO AL 12 GIUGNO 2010

#### ART. 1 - OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto il Servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado (ex scuole materne, elementari e medie) dalle proprie località di residenza (presso le fermate previste) alle sedi scolastiche di Gragnano e viceversa, secondo i criteri di cui agli articoli seguenti. La ditta appaltatrice dovrà fornire almeno n.14 scuolabus di cui n. 2 scuolabus per diversamente abili; almeno n. 14 unità di personale autista e n.14 unità di personale accompagnatore per l'espletamento del servizio per il trasporto complessivo di circa n. 675 alunni.

Il servizio di trasporto scolastico è disciplinato dal D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico".

#### ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata limitatamente al periodo dal 22 Marzo al 12 Giugno 2010 con inizio fissato sulla base della comunicazione del Responsabile del Settore Servizi al Cittadino.

Alla fine di tale periodo il contratto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora.

#### ART. 3 - CANONE DELL'APPALTO.

L'importo complessivo a base di gara è fissato in €.147.000,00 - IVA esclusa - limitatamente al periodo dal 1 Marzo al 12 Giugno 2010. Il pagamento avverrà sulla base dei giorni di effettivo servizio. Nulla sarà dovuto se non per giorni in cui è stata prestata l'attività di cui all'appalto.

L'importo da fatturare mensilmente è così determinato:

Po= Prezzo offerto;

Pg= Po/82 (giorni medi di scuola);

Importo fattura= Pg\*giorni effettivi di servizio mensile.

Il prezzo non potrà essere adeguato, e rimarrà tale fino a fine dell'appalto contrattuale.

Il pagamento della prima fattura avverrà dopo la stipula del contratto.

Tutte le fatture, compresa la prima, saranno pagate entro quarantacinque giorni dal relativo ricevimento, previa l'acquisizione da parte dell'Ente della copia originale del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Con il corrispettivo di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese, ecc., necessari per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere, espresso e non, da presente capitolato inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi.

Non potrà essere preteso dalla ditta appaltatrice alcun onere aggiuntivo per eventuali riorganizzazioni del personale, conseguenti a modifiche dell'organizzazione dell'orario delle lezioni da parte degli Istituti scolastici.

#### ART. 4 - CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta appaltatrice dovrà versare, all'atto della stipulazione del contratto, la cauzione definitiva in uno dei modi stabiliti dalla legge 10 giugno 1982, n. 348 e nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Resta salvo, per l'Amministrazione Comunale, l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione verrà trattenuta fino ad ultimazione del servizio e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni eccezione e definita qualsiasi controversia.

Qualora la ditta dovesse disdetta il contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta causa, l'Amministrazione è tenuta a rivalersi, a titolo di penale, su tutta la garanzia di cui al presente articolo.

#### ART. 5 - DISCIPLINA DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico inizierà sulla base della comunicazione del Responsabile del Settore Servizi al Cittadino e sarà articolato secondo gli orari deliberati dai vari Istituti scolastici.

Il percorso è analogo in tutti i giorni della settimana.

L'appaltatore dovrà attenersi a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

Il trasporto si svolgerà nei giorni feriali dal lunedì al sabato e comunque secondo il calendario scolastico e le fermate che saranno preventivamente comunicati alla ditta.

Il servizio deve essere effettuato per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, nel rispetto tassativo degli orari di ingresso e uscita degli alunni con il numero di corse giornaliere adeguato, come previsto dagli orari suddetti.

L'amministrazione avrà sempre la facoltà di variare il percorso e le fermate, nonché gli orari; tale eventuale variazione non darà luogo ad alcun aumento del costo giornaliero.

Le corse saranno effettuate con l'impiego di almeno n. 14 scuolabus, di cui 2 scuolabus per trasporto diversabili, (in funzione degli orari suddetti) con capienza a seconda dell'esigenza e adeguati alle linee da percorrere e provvisti di adeguata copertura assicurativa RCA non inferiore a € 10.000.000.

#### **ART. 6 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio verranno comunicati dal Responsabile del Settore Servizi al Cittadino, prima dell'inizio del servizio stesso.

Nell'organizzazione del servizio l'appaltatore dovrà attenersi alle eventuali disposizioni che verranno impartite dall'Amministrazione comunale.

La ditta aggiudicataria per nessun motivo potrà esimersi dall'effettuare il servizio e, a tal proposito, dovrà dotarsi di automezzi e personale autista e accompagnatori di riserva sufficienti.

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie imputabili a caso fortuito o cause di forza maggiore gli automezzi non potessero venire utilizzati, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente l'Amministrazione comunale e ad assicurare una tempestiva sostituzione degli stessi o provvedendo comunque, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, ad assicurare comunque il servizio mediante ditta autorizzata al trasporto di persone.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, l'aggiudicatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al Comune.

Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità eventualmente occorsa (ad esempio in occasione di incidenti), senza l'abbandono del mezzo medesimo e dei minori trasportati.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la ditta aggiudicataria è tenuta al risarcimento dei danni. In tale caso il Comune potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla L. 12 giugno 1990, n. 146 e successive modificazioni.

In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione comunale si impegna ad avvertire l'appaltatore tempestivamente o almeno 24 ore prima, ove possibile.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare al servizio istruzione del Comune di Gragnano il nominativo del responsabile del servizio, del quale dovrà essere obbligatoriamente fornito il recapito telefonico, fax e email.

La ditta aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche nel caso in cui non fosse derivato alcun danno.

La ditta aggiudicataria dovrà inviare 3 giorni prima dell'inizio del servizio la copia di tutte i documenti relativi agli automezzi e al personale utilizzato (copia dei libretti di circolazione, certificato di proprietà, assicurazione del mezzo e assicurazioni generali, copia delle patenti di guida, documenti di riconoscimento e ogni altro documento che potrà essere richiesto dall'Ente).

#### **ART. 7 - PERCORSI**

I percorsi sono indicati, in linea di massima, nell'allegato n.4 e s'intendono conosciuti dalla ditta aggiudicataria del servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di variare percorsi e fermate sulla base delle esigenze di trasporto degli studenti e dei suggerimenti della ditta aggiudicataria. Tali variazioni verranno tempestivamente comunicate all'impresa aggiudicataria.

L'Amministrazione Comunale può disporre inoltre l'aumento, la diminuzione, l'accorpamento o la soppressione dei percorsi.

#### **ART. 8 - REQUISITI DEGLI AUTOMEZZI**

Per l'espletamento del servizio la ditta appaltatrice dovrà impiegare almeno n. 14 scuolabus, di cui almeno n.2 scuolabus per diversabili, adeguati alla quantità e alla qualità dell'utenza, nonché idonei a transitare lungo i percorsi indicati e preferibilmente a basso impatto ambientale, e la prima immatricolazione dei citati scuolabus deve essere non anteriore al 1° gennaio 2007.

La ditta appaltatrice dovrà altresì avere in disponibilità per l'intera durata dell'appalto almeno n.2 scuolabus di riserva, i cui dati dovranno essere obbligatoriamente comunicati al Servizio Istruzione.

Gli automezzi utilizzati dovranno possedere i requisiti di cui al D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico".

Potranno essere utilizzati, esclusivamente, scuolabus di cui la ditta abbia la proprietà e/o piena disponibilità aziendale (esclusivamente proprietà o leasing).

Gli automezzi dovranno rispondere alle caratteristiche di sicurezza e confortevolezza, ed essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo.

Durante l'espletamento del servizio di trasporto scolastico, l'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre sulle fiancate, in modo visibile, un cartello con la dicitura "Comune di Gragnano - Servizio Trasporto Scolastico" oltre il nome della ditta. Sul parabrezza, anteriore e posteriore, va indicato il numero della linea.

Gli automezzi, collaudati per il servizio oggetto dell'appalto, dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi; in particolare dovranno essere osservate eventuali prescrizioni o limitazioni derivanti dalla concessione di linea o dell'autorizzazione al noleggio con conducente per quei veicoli in possesso di tali titoli autorizzativi.

La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

Gli automezzi dovranno essere oggetto di pulizia giornaliera e di pulizia straordinaria almeno ogni 15 giorni, da comprovare all'Ente.

#### **ART. 9 - PERSONALE DI SERVIZIO**

Il concessionario dovrà gestire il servizio con almeno n. 14 autisti e n. 14 accompagnatori, in funzione del numero

degli scuolabus impiegati, garantendo che per ogni scuolabus vi sia almeno un autista ed almeno un accompagnatore. I conducenti degli scuolabus dovranno essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della M.C.T.C. e provvisti, oltre che di idonea patente di guida, del cosiddetto CAP (certificato di abilitazione professionale) del tipo richiesto, così come previsto dal D.P.R. 495/92 e successive modifiche.

Il personale adibito al servizio di cui al presente appalto è obbligato a tenere un comportamento corretto nei confronti dei minori e comunque tale da escludere, nella maniera più assoluta, qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità del bambino.

Il personale di servizio dovrà adottare le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (operazioni di salita e di discesa, chiusura e apertura porte, avvio del pullman) e comunque in tutte le sue fasi.

L'Ente appaltante potrà pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio, che non osservi un contegno corretto o usi un linguaggio scorretto e riprovevole. La sostituzione dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria entro dieci giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta, che si ritiene insindacabile. Restano comunque ferme le ulteriori misure di penalità, sino alla rescissione del contratto, ai sensi del presente capitolato.

Eventuali sostituzioni o variazioni dovute ad altre cause dovranno essere comunicate all'Amministrazione comunale entro 5 giorni.

Gli accompagnatori sugli scuolabus oltre ad assistere alla salita ed alla discesa dall'automezzo, dovranno controllare il pagamento della retta mensile di ogni alunno fruitore del trasporto scolastico. Il servizio potrà essere usufruito esclusivamente dagli alunni in regola con il pagamento mensile.

#### **ART. 10 - APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO**

L'appaltatore si obbliga ad applicare al proprio personale le condizioni normative, retributive e previdenziali risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli accordi locali integrativi degli stessi, vigenti in favore dei dipendenti delle imprese del settore, impegnandosi ad osservare integralmente tutte le norme.

Si obbliga inoltre a presentare, su richiesta, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lsg. 626/94 e successive modificazioni e integrazioni).

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro determina, senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

#### **ART. 11 - ASSICURAZIONI CONTRO INFORTUNI E DANNI**

L'appaltatore è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone e cose.

Per ogni veicolo adibito ai servizi oggetto dell'appalto, la ditta dovrà aver stipulato e presentare all'Amministrazione comunale una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi compresi i trasportati, degli automezzi interessati al trasporto scolastico. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

Saranno ritenuti idonei le polizze di assicurazione di ciascun automezzo che prevedano un massimale unico non inferiore ad € 10.000.000,00 anche eventualmente in coassicurazione diretta, ma con corresponsabilità solidale. Tali contratti dovranno comprendere la responsabilità civile verso i trasportati e dei trasportati nei confronti di terzi.

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto deve intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico della ditta aggiudicataria, che terrà indenne a tale titolo l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa.

La ditta aggiudicataria dovrà, quindi, stipulare una polizza di assicurazione in cui sia prevista la copertura di qualsiasi rischio derivante dall'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, con particolare riguardo a tutte le operazioni preparatorie ed accessorie in genere, attinenti al trasporto e alla presa in consegna e riconsegna a chi di dovere degli alunni oggetto del trasporto stesso.

Sarà ritenuto idoneo un contratto di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi per l'attività esercitata che preveda un massimale unico per sinistro non inferiore ad € 3.000.000,00.

L'esistenza di tale polizza non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Si precisa che gli alunni sono da considerarsi terzi fra di loro e nei confronti della ditta aggiudicataria del trasporto e loro addetti.

Il concessionario documenterà all'Amministrazione comunale, prima dell'attivazione del servizio, l'adempimento del suindicato obbligo assicurativo.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

#### **ART. 12 - VIGILANZA E CONTROLLI**

L'Amministrazione potrà effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza.

In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli e degli accompagnatori. In qualsiasi momento potrà essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati (carte di circolazione, polizze assicurative, ecc.).

L'appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto ai mezzi utilizzati per il servizio ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

E' previsto, in caso di rilascio di licenze di noleggio per trasporto scolastico, il controllo sul corretto utilizzo delle stesse.

#### **ART. 13 – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' PER L'AGGIUDICATARIO**

La concessionaria del servizio, tra l'altro:

- ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale tutte quelle circostanze o fatti rilevanti, riscontrati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire o limitare il regolare svolgimento;
- non può sospendere o abbandonare per alcun motivo, nemmeno parzialmente, il servizio;
- deve attuare il servizio nel rispetto degli orari previsti dall'Amministrazione Comunale;
- è responsabile verso l'Amministrazione Comunale del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti;
- deve effettuare il servizio con un numero di automezzi adeguato;
- deve trasportare su ogni automezzo adibito al servizio un numero di persone non superiore a quello indicato sulla carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- è obbligata a garantire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- ha l'obbligo di far salire sugli automezzi solo gli utenti in regola con il pagamento mensile;
- ha l'obbligo della vigilanza sui minori trasportati.

#### **ART. 14 - SANZIONI E PENALITÀ**

L'impresa sarà responsabile, verso l'Amministrazione, del buon andamento del servizio, che viene svolto con l'impiego dei capitali e dei mezzi suoi propri e a completo rischio dell'impresa stessa.

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile del Settore che ne darà comunicazione (anche a mezzo fax) all'aggiudicatario, il quale dovrà entro sette giorni (dal ricevimento) produrre le eventuali controdeduzioni.

Qualora non pervenisse riscontro o le controdeduzioni non fossero ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, potrà essere applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione e della sua reiterazione, da € 500,00 a 5.000,00.

Si procederà al recupero della penalità, da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo comunque dovuto all'impresa.

#### **ART. 15 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

E' fatto divieto al concessionario di cedere, sub-concedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni e delle spese causati dall'Amministrazione.

#### **ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 del C.C., a tutto rischio e danno della ditta appaltatrice con riserva altresì di risarcimento dei danni cagionati, in caso di ripetute violazioni alle pattuizioni contrattuali che determinino grave inadempienza e, conseguentemente, di procedere all'incameramento del deposito cauzionale ed all'esecuzione del servizio in danno alla ditta, a carico della quale resterà l'onere del maggiore prezzo pagato rispetto a quanto convenuto in sede di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva di procedere alla risoluzione di diritto, tra l'altro in caso di:

- gravissime violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dopo tre diffide formali da parte del Comune;
- mancato inizio del servizio nel termine comunicato dal Comune;
- abbandono o sospensione ingiustificata dell'attività intrapresa dalla ditta appaltatrice;
- gravi e ingiustificate irregolarità nell'esercizio o per reiterate o permanenti irregolarità, anche non gravi, che comunque compromettano la regolarità o la sicurezza dell'esercizio medesimo;
- mancata ottemperanza da parte della ditta appaltatrice degli obblighi stabiliti dal presente capitolato in tema di sicurezza, regolarità e qualità del servizio;
- impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti;
- mancata ottemperanza da parte della ditta appaltatrice di norme imperative di legge o regolamentari;
- mancato rispetto degli ordini emessi dall'Amministrazione nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo;
- fallimento o altra procedura concorsuale di liquidazione;
- perdita dei requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria previsti dalla normativa vigente in materia;
- mancato rispetto delle norme in materia di pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, fiscali e tributari, anche a carattere locale;
- fatturazione difforme dai giorni in cui è stato effettivamente prestato il servizio;
- impiego di scuolabus diversi da quelli dichiarati in sede di gara.

Nei suddetti casi la risoluzione si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi all'aggiudicatario, mediante raccomandata a.r., che intende avvalersi di questa clausola risolutiva espressa.

E' comunque riconosciuta all'Amministrazione la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la corresponsione dell'importo delle penali previste all'art. 15 del presente capitolato e gli ulteriori danni.

#### **ART. 17 - ESECUZIONE IN DANNO**

Indipendentemente da quanto previsto dal presente Capitolato, qualora l'impresa appaltatrice si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto, l'Amministrazione appaltante avrà facoltà di ordinare ad altra impresa l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto ineseguito, addebitando i relativi costi all'aggiudicatario.

Per l'esecuzione di tali prestazioni l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'appaltatrice o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà, in tale senso, essere immediatamente reintegrato.

Resta in ogni caso fermo il diritto di risarcimento dei danni che possano essere derivati all'Amministrazione e a terzi in dipendenza dell'adempimento.

#### **ART. 18 - SPESE A CARICO DELL'IMPRESA**

Sono a totale carico della ditta appaltatrice tutte le spese relative e conseguenti al contratto da stipularsi a seguito di aggiudicazione del servizio, nessun eccettuata od esclusa.

#### **ART. 19 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia generale sia speciale regolante la materia e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. In materia di trasporto di persone, nonché le altre norme in materia, sempre in quanto applicabili.