



ALLEGATO B

# **COMUNE DI GRAGNANO**

(Provincia di Napoli)

## **SETTORE FINANZIARIO**

### **SERVIZIO PROVVEDITORATO**

### **CAPITOLATO SPECIALE**

Per la fornitura di manifesti, volantini, locandine, depliant ed inviti per gli uffici e servizi comunali dal 01.01.2012 al 31.12.2014

#### **Art. 1**

#### **OGGETTO**

Fornitura servizio tipografico e stampa manifesti suddiviso nelle seguenti tipologie;

- 1) manifesti;
- 2) volantini;
- 3) locandine;
- 4) depliant;
- 5) inviti;

#### **Art. 2**

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara, da espletarsi a sensi del D. L.vo n. 163 del 12.04.2006 art 55 - procedura aperta e l'aggiudicazione avverrà con il sistema previsto dall'art. 82, comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 - prezzo più basso.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo "Mp" più basso.

#### **Art. 3**

#### **PREZZO BASE D'APPALTO**

L'importo complessivo presunto, a base di appalto è di € 30.000,00 Iva compresa (€ 25.000,00 iva esclusa) per l'intera durata del contratto, stabilita in anni tre, a decorrere dal 01.01.2012 fino al 31.12.2014.

#### **Art. 4**

#### **SOGGETTI PARTECIPANTI**

La partecipazione è consentita a ciascun stabilimento tipolitografico e tipografico, in grado di garantire i servizi e le forniture di cui al precedente art. 1 secondo le modalità descritte nel presente capitolato.

Sono ammesse a presentare offerta, oltre alle imprese singole di cui sopra, anche quelle temporaneamente raggruppate o consorziate, ai sensi degli art.37 del D.Lgs 163/2006.

#### **Art. 5**

#### **DURATA DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà obbligatoriamente avere validità per tutta la durata contrattuale.

#### **Art. 6**

#### **QUALITA' DEGLI STAMPATI**

Per i manifesti si richiede carta riciclata di grammatura non inferiore a gr. 80/mq nel colore bianco o colorata.

La risoluzione grafica non dovrà in nessun caso essere inferiore ad una risoluzione di 300 dpi.

Per i manifesti in quadricromia si richiedono colori che garantiscono sufficiente contrasto.

#### **Art. 7**

#### **QUANTITA' E CARATTERISTICHE**

L'appalto prevede la seguente fornitura:

- n. 5.000 manifesti cm. 70x100 carta colorata con scritta monocolore;
- n. 500 manifesti cm 70x100 in quadricromia;
- n. 2000 locandine cm 30x42 monocolore;
- n. 500 locandine cm 30x42 in quadricromia;
- n. 5.000 di volantini cm. 21x29,97;
- n. 2.500 depliant pieghevoli a 2 o 3 ante cm 15x21;
- n. 1.000 inviti comprensivi di buste.

Le quantità sopra riportate devono intendersi annuali e puramente indicative, potendo l'Amministrazione aumentarle, diminuirle e sopprimerle, in rapporto alle esigenze effettive, senza che l'aggiudicatario possa trarne argomento per chiedere compensi o rimborsi non contemplati dal presente capitolato.

Il pagamento verrà effettuato solo sulla fornitura realmente effettuata.

#### **Art.8**

#### **ESECUZIONI DELLE PRESTAZIONI**

La fornitura dovrà essere eseguita secondo le prescrizioni dettate dall'Amministrazione, in modo che risponda a tutte le condizioni stabilite nel presente capitolato.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di stabilire a sua insindacabile richiesta il colore o i colori delle copie occorrenti, con un minimo 30 delle varie tipologie di cui all'articolo 7 del capitolato.

L'Amministrazione Comunale nel corso dell'esecuzione dell'appalto può richiedere il 20% in aumento o in diminuzione della fornitura alle stesse condizioni della gara. Il pagamento è comunque limitato solo al materiale ordinato.

La Ditta appaltatrice dovrà garantire la stampa dei manifesti anche nel periodo estivo quando le esigenze del servizio lo richiedono.

### **Art. 9**

#### **CONTROLLO DELLE FORNITURE**

La fornitura deve corrispondere al tipo di carta e alla grammatura richiesta e ciò per tutte le tipologie di beni richiesti.

L'esecuzione della fornitura per composizione, impressione (stampa), confezione ogni altra lavorazione, deve risultare lodevole (apprezzabile-ammirevole) e conforme alle buone norme tipografiche.

Il controllo quantitativo della merce verrà effettuato all'atto della consegna, nel caso in cui la fornitura risultasse in tutto o in parte non conforme all'ordine, o se per qualunque altra causa fosse inaccettabile, il fornitore sarà tenuto a proprie spese a ritirarla e sostituirla, nei termini stabiliti dal Provveditorato, con altra fornitura corrispondente per quantità e qualità.

Agli effetti dei requisiti qualitativi della merce, resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata al momento della consegna, non impegnerà all'accettazione il Comune di Gragnano che si riserva il diritto di verificare la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo della merce consegnata.

### **Art. 10**

#### **ORDINI**

Le ordinazioni dei manifesti avverranno gradualmente entro il termine di validità del contratto di fornitura, man mano che se ne renderà necessario l'utilizzo. Il testo del manifesto sarà consegnato esclusivamente dal Comune Servizio Provveditorato a mezzo fax o con altri strumenti (email ecc).

Prima della stampa la bozza elaborata dalla tipografia dovrà essere controvisata dall'ufficio interessato per accettazione.

### **Art. 11**

#### **CONSEGNA**

La ditta dovrà provvedere alla consegna del materiale a proprie spese e presso l'Ufficio Economato sito in via Vittorio veneto n. 15 Gragnano (NA), piano terra. La consegna dovrà

avvenire entro le 48 ore (solari) dal ricevimento della richiesta. Nei casi di comprovata urgenza la consegna deve essere effettuata nelle 8 ore (solari) dal ricevimento della richiesta. Nessun motivazione potrà essere adottato a giustificazione di eventuali ritardi, per il quale ritardo è prevista l'irrogazione di penali di cui al capitolato.

#### **Art. 12**

#### **ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà presentare entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla richiesta la documentazione necessaria per la firma del successivo contratto, la cauzione definitiva, ai sensi dell'articolo 113 del D.L.g.s. 163/2006 dell'importo di aggiudicazione come previsto dall'art.17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualora la documentazione prescritta non dovesse pervenire entro il termine come stabilito dal Capitolato ed il contratto non venisse stipulato entro il termine previsto dall'Amministrazione per ritardi imputabili all'aggiudicatario, questo Comune potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione, facendo carico all'aggiudicatario decaduto tutti i danni conseguenti e potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **Art. 13**

#### **PENALI**

Nel caso di ritardo della consegna del materiale, rispetto ai termini indicati nel capitolato, per cause imputabili all'affidatario sarà applicata una penale di € 100 (cento) per ogni giorno di ritardo. La penale sarà detratta dall'importo della fattura. L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza contro la quale l'impresa ha facoltà di presentare controdeduzioni entro 5 giorni dalla notifica della contestazione stessa..

#### **Art. 14**

#### **PAGAMENTI**

Il pagamento verrà effettuato entro sessanta giorni dalla data di presentazione delle fatture, debitamente corredate dai visti per la regolarità della fornitura dagli uffici interessati a condizione di inesistenza di contestazioni e comunque, ad avvenuta registrazione del contratto di appalto, e previo accertamento di regolarità contributiva (Durc).

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto di cui trattasi devono essere registrati su conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.

I pagamenti delle fatture verranno, pertanto, effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

E' fatto obbligo all'appaltatore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.08.2010 n.136.

E' fatto, altresì, obbligo all'appaltatore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera di imprese interessate all'appalto una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

La ditta aggiudicataria si impegna a rendere note tempestivamente le eventuali variazioni di denominazione o ragione sociale. In difetto di tale notificazione delle variazioni predette, anche se pubblicate nei modi di legge, l'Amministrazione si terrà esonerata da qualsiasi responsabile per indebito pagamento.

La fattura dovrà riportare l'elenco analitico della fornitura, indicando chiaramente l'oggetto, la quantità, e i prezzi offerti in sede di gara per ogni singola tipologia.

Nel caso in cui si verifichi che i prezzi previsti nella fattura non siano corrispondenti a quelli offerti in sede di gara, il Servizio Provveditorato provvederà a decurtare i relativi esuberi e comunicarli all'aggiudicatario.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le imposte e tasse, le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa od eccettuata, comprese quelle per la registrazione.

#### **Art. 15**

#### **PIANO DI SICUREZZA D.Lgs.81/2008**

La ditta aggiudicataria è tenuta a procedere direttamente alle assicurazioni dovute per legge ai propri dipendenti e ad assolvere a tutti gli obblighi dei datori di lavoro per ciò che concerne: le assicurazioni sociali, l'applicazione dei contratti collettivi di lavoro, garantire la incolumità degli operai nel rispetto delle leggi antinfortunistiche, ed in particolare l'applicazione del D.Lgs: 81/2008, esonerando il Comune da ogni onere e responsabilità..

#### **Art. 16**

#### **CAUZIONE PROVVISORIA**

La ditta partecipante dovrà presentare una cauzione provvisoria pari al 2% (art.75 del d.lgs. n. 163/2006) valore presunto dell'appalto oggetto della gara, da presentare mediante fideiussione, a scelta del concorrente, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 10 del d.lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia. La fideiussione dovrà avere validità di almeno 180 giorni. La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 (scadenza dell'obbligazione principale) del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Deve inoltre essere corredata dalla dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare nel caso di aggiudicazione dell'appalto la garanzia fideiussoria di cui all'articolo 113 del d.lgs. n. 163/2006 in favore della stazione appaltante.

#### **Art. 17**

#### **CAUZIONE DEFINITIVA**

La ditta aggiudicataria dovrà versare, a mezzo di polizza fideiussoria, ai sensi dell'articolo 113 del D.L.g.s. 163/2006, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del lavoro. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

#### **Art. 18**

#### **TUTELA DEI LAVORATORI DISABILI**

L'appaltatore dovrà osservare e applicare per se e per i suoi dipendenti integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro relativamente alla categoria interessata: in caso di inottemperanza accertata dall'Autorità Municipale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune potrà provvedere direttamente impiegando le somme della cauzione, senza che l'appaltatore possa opporre eccezione né avere titolo a risarcimento di danni;

La ditta ha l'obbligo di rispettare la normativa legislativa in materia di assunzione di lavoratori disabili, così come previsto dalla L: 68/99 " Norme per il diritto al lavoro dei disabili"

#### **Art. 19**

#### **REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi unitari offerti dalla ditta risultante aggiudicataria valgono come prezzi contrattuali e non sono soggetti a revisione per tutta la durata dell'appalto

#### **Art. 20**

#### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'inosservanza delle clausole e delle condizioni riportate nel presente capitolo da diritto all'Amministrazione Comunale di procedere alla risoluzione del contratto di appalto in qualunque momento, senza alcun genere di indennità o risarcimento e senza l'intervento del Magistrato.

Si procederà altresì, alla risoluzione del contratto nei casi di fallimento e per colpe accertate che determinano intralcio al normale espletamento dei compiti del servizio di istituto, a cui gli automezzi del Comune sono adibiti.

#### **Art.21**

#### **SUBAPPALTO**

E' vietata la cessione del servizio, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche

temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento danni e delle spese causati all'Amministrazione;

**Art. 22**  
INFORTUNIO E LAVORO

L'appaltatore risponderà direttamente di danni alle persone e cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune di Gragnano.

**Art. 23**  
RINVIO

Per quanto non previsto nel presente capitolato di appalto si fa richiamo esplicito alle leggi vigenti ed al Codice Civile.

**Art. 24**  
FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine all'espletamento del presente appalto, il foro competente è quello di Torre Annunziata.