



**COMUNE DI GRAGNANO**  
(Provincia di Napoli)

Lotto CIG-(3007674B17)

**SETTORE FINANZIARIO**  
**SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA**

Per la fornitura di manifesti, volantini, locandine, depliant ed inviti per gli uffici e servizi comunali dal 01.01.2012 al 31.12.2014.

**SI RENDE NOTO**

Che questo Comune, con sede alla Via V. Veneto 15 , in esecuzione della determinazione n. 224 del 26.09.2011 deve procedere alla fornitura di manifesti, volantini, locandine, depliant ed inviti per gli uffici e servizi comunali, dal 01.01.2012 al 31.12.2014.

**1) ENTE APPALTANTE**

Comune di Gragnano con sede in Via V. Veneto n. 15 – 80054 Gragnano –  
Codice Fiscale: 00646300632; P.iva 01245991219.  
telefono: 081-873.23.23  
fax: 081-873.23.76  
;

**2) OGGETTO DELL'APPALTO**

Fornitura di servizio tipografico e stampa manifesti suddiviso nelle seguenti tipologie:

- 1) manifesti;
- 2) volantini
- 3) locandine;
- 4) depliant;
- 5) inviti.

**3) QUANTITA' E CARATTERISTICHE**

L'appalto prevede la seguente fornitura:

- n. 5.000 manifesti cm. 70x100 carta colorata con scritta monocolori;
- n. 500 manifesti cm 70x100 in quadricromia;
- n. 2000 locandine cm 30x42 monocolori;
- n. 500 locandine cm 30x42 in quadricromia;
- n. 5.000 di volantini cm. 21x29,97;

- n. 2.500 depliant pieghevoli a 2 o 3 ante cm 15x21;
- n. 1.000 inviti comprensivi di buste.

#### **4) DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio avrà la durata di anni 3 a partire dal 01.01.2012 e fino 31.12.2014 con l'obbligo della fornitura anche nel periodo di chiusura estiva, senza che la ditta possa pretendere condizioni diverse da quelle pattuite;

#### **5) IMPORTO POSTO A BASE DI GARA:**

L'importo annuale presunto è di € 10.000,00 IVA compresa (€ 8.333,33 IVA esclusa) per un totale complessivo di € 30.000,00 IVA compresa (€ 25.000,00 IVA esclusa), chiarendosi che il pagamento avverrà esclusivamente sulle forniture realmente effettuate.

#### **6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara, da espletarsi a sensi del D. L.vo n. 163 del 12.04.2006 art 55 – procedura aperta - e l'aggiudicazione avverrà con il sistema previsto dall'art. 82, comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 – prezzo più basso. L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto la media ponderata "Mp" più bassa così come stabilito dall'articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento avverrà a seguito del calcolo della media ponderata, con i pesi di seguito indicati:

a) manifesti monocolori	peso 50
b) manifesti in quadricomia	peso 10
c) volantini	peso 10
d) locandine monocolori	peso 10
e) locandine in quadricomia	peso 5
f) depliant pieghevoli a 2 o 3 ante	peso 5
g) inviti comprensivi di buste	peso 10

Il calcolo verrà effettuato secondo la seguente procedura e considerando il prezzo unitario offerto:

$$Mpy = \frac{Pay*50+Pby*10+Pcy*10+Pdy*10+Pey*5+Pfy*5+Pgy*10}{100}$$

Dove :

Mpy è la media ponderata di ogni singola ditta;

Pay è il prezzo unitario offerto da ogni singola ditta per i manifesti monocolori;

Pby è il prezzo unitario offerto da ogni singola ditta per i manifesti in quadricomia;

Pcy è il prezzo unitario offerto da ogni singola ditta per i volantini;

Pdy è il prezzo unitario offerto da ogni singola ditta per le locandine monocolori;

Pey è il prezzo unitario offerto da ogni singola ditta per le locandine inquadricomia;

Pfy è il prezzo unitario offerto da ogni singola ditta per i depliant;  
Pgy è il prezzo unitario offerto da ogni singola ditta per gli inviti.

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore della ditta che avrà ottenuto la media ponderata (Mp) più bassa.

## **7) MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Sono dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale d'appalto.

## **8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E ISTANZA DI PARTECIPAZIONE:**

I concorrenti dovranno presentare istanza di partecipazione a firma del legale rappresentante, in conformità allo schema allegato sotto la lettera "D".

## **9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammesse alla presentazione dell'offerta le imprese individuali anche artigiane, le società, le cooperative. A pena di esclusione i partecipanti dovranno avere una sede e stabilimento di produzione dotata di macchinari ed attrezzature sufficienti alla realizzazione delle varie tipologie di manifesti.

Alla presente procedura sono ammesse a partecipare anche imprese raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo 163/2006.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

## **10)REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

1.Di aver conseguito un fatturato complessivo per il Servizio derivante dall'esecuzione dei servizi analoghi a quello oggetto di gara, raggiunto nel triennio precedente la gara (ultimi tre esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010) non è stato inferiore all'importo posto a base d'appalto (articolo 41 comma 1° lettera c) del D.Lgs. 163/2006.

2.Idonee referenze di almeno n. 2 istituti bancari. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all'impresa capogruppo.

## **11) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

1.L'elenco dei principali servizi analoghi, a quelli oggetto della gara nel triennio 2008-2009-2010 a favore di pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art.41, comma 1, del D.Lgs.n.163/2006 precedente la pubblicazione del bando con l'indicazione degli enti committenti dell'importo e della data, per un importo complessivo non inferiore all'importo posto a base d'appalto (articolo 41 comma 1° lettera c) del D.Lgs. 163/2006.

In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 10 punto 1(*requisiti di capacità economica e finanziaria*) è preferibile l'uso dell'allegato F;

In relazione a quanto precedentemente richiesto all'articolo 11 punto 1(*requisiti di capacità tecnica e professionale*) è preferibile l'uso dell'allegato G;

## **12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Le ditte interessate dovranno far pervenire, entro le ore 12,00 del termine perentorio del 15° (quindicesimo) giorno, a pena di esclusione, decorrente dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Speciale-Contratti pubblici, per posta a mezzo raccomandata A.R, con corriere privato o a mano, un plico sigillato sul quale dovrà essere chiaramente scritto: **"GARA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI MANIFESTI, VOLANTINI, LOCANDINE, DEPLIANT ED INVITI NON APRIRE"**, con l'indicazione del nominativo del concorrente. Farà fede il timbro di arrivo all'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Gragnano. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito entro il termine prescritto.

Il plico generale deve essere indirizzato al Servizio Provveditorato del Comune di Gragnano e dovrà essere presentato all'Ufficio Protocollo del Comune - Via V. Veneto n. 15.

Le procedure di gara avranno inizio il 31.10.2011 alle ore 10.00, presso la casa comunale e secondo il calendario che verrà fissato dalla Commissione.

Il plico generale chiuso sigillato (anche senza ceralacca) e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà contenere al suo interno:

PLICO n. 1 riportante la dicitura "Documentazione amministrativa" chiuso e sigillato (anche senza ceralacca) e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente:

- 1) Modello di Certificazione Unica (Allegato D);
- 2) Una copia del Capitolato siglato in ogni foglio e sottoscritto nell'ultima pagina dal legale rappresentante o titolare dell'impresa e/o ditta, in segno di accettazione incondizionata di tutte le clausole dello stesso.
- 3) Dichiarazione, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con la quale:

3.1) dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione prevista dall'art.38 comma 1 lettere a),d),e),f),g),h),i),l),m),m ter),ed m quater) del D.Lgs. n.163/2006 e successive modifiche,ed integrazioni.

3.2) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3.3) di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall' articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

3.4) di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della

pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato.

3.5) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

3.6) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

3.7) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da questa stazione appaltante e non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

3.8) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

3.9) di non aver reso, nell'anno antecedente, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

3.10) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;

3.11) di essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*);

3.12) di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

3.13) Certificato del Casellario Giudiziario in bollo del Titolare dell'impresa o di tutti i soci con poteri di rilevanza esterna in data non anteriore a sei mesi dalla data fissata per la gara, o autocertificazione come previsto dall'art.46 del D.P.R. 28.12.2000 n.445;

4) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, da cui risulti la valenza e l'attestazione negativa in materia di antimafia ai sensi della legge n. 575 del 31.05.1965. In alternativa potrà prodursi copia fotostatica di tale documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva che sia copia conforme all'originale oppure dichiarazione sostitutiva, tali dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione sostitutiva dovrà comprendere tutti gli elementi del certificato camerale, compresa la dichiarazione che la ditta, negli ultimi 5 anni non si trovava in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività o in qualsiasi situazione equivalente e che a carico della stessa non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni che i titolari e/o gli amministratori e/o i soci non abbiano procedimenti penali pendenti e non siano stati condannati per reati di tipo mafioso.

L'attività esercitata, risultante dalla predetta documentazione, pena l'esclusione, deve essere attinente a quanto in oggetto della presente gara;

5) l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa;

6)che alla gara non partecipa altro concorrente con cui possa configurarsi una delle situazioni di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile;

7) il numero di Partita IVA;

8) attesta di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione unica di regolarità contributiva (DURC),specificando:il tipo di CCNL applicato,la dimensione aziendale(neri dipendenti),nonché:

a) per l'INAIL il codice della ditta e le relative P.A.T.;

b)per l'INPS la matricola azienda e la sede competente;

10)Certificazione di sistema di qualità di cui all'articolo 43 del D.lgs n.263/2006 e s.m.i. conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001,rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa europea della serie Uni En 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/TEC 17000,per l'esercizio di attività analoghe a quello oggetto del presente appalto,autenticata esclusivamente ai sensi dell'art 18 o 19 del D.P.R.445/2000;

Possono beneficiare della riduzione del 50% della cauzione in applicazione dell'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 12.04.2006 n.163 i concorrenti in possesso della certificazione di cui al punto 10;

11) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel capitolato speciale d appalto;

12)di considerare il prezzo offerto giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;

13)Dichiarazione in originale di almeno due Istituti di Credito,attestanti la capacità economica.

14)Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n.163/2006 pari al 2%.

La cauzione provvisoria,da presentare a prima richiesta a garanzia dell'offerta del valore presunto oggetto dell'appalto, mediante fideiussione.La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1°settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.La garanzia deve avere validità per almeno centottantagioni dalla data della presentazione dell'offerta.

15)Fotocopia del documento di riconoscimento valida e sottoscrizione (elementi richiesti a pena di esclusione);

16)Recapiti telefonici e telefax della ditta per eventuali comunicazioni.

17).L'identificazione di un referente disponibile che possa essere contattato in caso di disservizi con il quale affrontare e risolvere problematiche sul servizio.

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti o autodichiarazione suindicati comporta l'esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione presentata dovrà essere numerata progressivamente, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente.

In caso di RTI la medesima documentazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento ordinario di concorrenti

PLICO n. 2 chiuso sigillato (anche senza ceralacca) e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale andrà apposta la dicitura “offerta economica” contenente:

L’offerta, redatta in bollo, su apposito modulo (Allegato E) in lingua italiana, senza condizioni o riserve con l’indicazione in cifre ed in lettere, del prezzo unitario di ogni singolo articolo e prezzi totali.

L’offerta deve essere sottoscritta, con firma per esteso dal titolare o dai legali rappresentanti dell’Impresa e corredata dal numero di codice fiscale dell’impresa.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, è valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione. E comunque in caso di ulteriore discordanza è valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione.

Pena l’esclusione dalla gara, non sono ammesse offerte in aumento sull’importo posto a base d’asta.

Tale offerta deve essere chiusa in apposito plico (Plico n. 2), non trasparente ed idoneamente sigillata anche senza ceralacca, pena l’esclusione dalla gara.

Non saranno ammesse alla gara le offerte nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuni dei documenti o dichiarazioni richieste alle ditte che si troveranno in una delle condizioni previste dall’art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Parimenti determina l’esclusione dalla gara il fatto che uno o più dei 2 plichi presentati non sia contenuto nel plico generale sigillato e nel caso che uno dei documenti non sia chiuso nell’apposito plico. L’esclusione si avrà anche in caso di mancata indicazione di partecipazione sul plico generale o sull’offerta economica.

L’Amministrazione si riserva il diritto di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purchè valida.

L’Ente si riserva altresì la facoltà di non aggiudicare per motivate ragioni di convenienza e di pubblico interesse.

Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell’art.77 R.D 827/24 cioè a sorteggio. Colui che risulta migliore offerente è dichiarato aggiudicatario.

### **13) FINANZIAMENTO**

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con mezzi di bilancio;

### **14) PROTOCOLLO DI LEGALITA’**

#### **Clausola n.1.**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le Norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell’anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l’altro constatabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

**Clausola n.2.**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi famigliari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

**Clausola n.3.**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

**Clausola n.4.**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accertare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

**Clausola n.5.**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Clausola n.6.**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatari, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

## **15) REVISIONE PREZZI**

I prezzi unitari offerti dalla ditta risultante aggiudicataria valgono come prezzi contrattuali e non sono soggetti a revisione per tutta la durata dell'appalto

## **16) PAGAMENTI**

Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità;

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto di cui trattasi devono essere registrati su conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.

I pagamenti delle fatture verranno, pertanto, effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

E' fatto obbligo all'appaltatore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.08.2010 n.136.

E' fatto, altresì, obbligo all'appaltatore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera di imprese interessate all'appalto una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **17) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà presentare entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla richiesta la documentazione necessaria per la firma del successivo contratto, la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. dell'importo di aggiudicazione come previsto dall'art.17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **18) AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

Qualora la documentazione prescritta non dovesse pervenire entro il termine sopra stabilito ed il contratto non venisse stipulato entro il termine previsto dall'Amministrazione per ritardi imputabili all'aggiudicatario, questo Comune potrà dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione, facendo carico all'aggiudicatario decaduto tutti i danni conseguenti, e potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo, nessuna eccettuata o esclusa, sono a carico della ditta aggiudicataria.

## **19) AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n.163/2006 è possibile utilizzare l'istituto dell'avvalimento, nei termini indicati nell'articolo medesimo.

## **20) TUTELA DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell' idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

## **21) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Dr. Giovanni Orlando, Responsabile del Settore Finanziario, telefono: 081 8732391-0818732323-Fax 081873276. Il bando e tutta la documentazione è disponibile sul sito internet del Comune di Gragnano: [www.comune.gragnano.na.it](http://www.comune.gragnano.na.it)

Gragnano, 26.09.2011

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
( dr.Giovanni ORLANDO)